

Порядок размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, и членов их семей на официальном сайте Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Контрольно-счётного комитета по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Контрольно-счётной палаты города Курска (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте Контрольно-счётном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицом, замещающим муниципальную

должность в Контрольно-счетном комитете муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, обеспечивается ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений Контрольно-счетного комитета

6. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Контрольно-счетного комитета:

а) в течение 3-х рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетный комитет муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение 7-ми рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Контрольно-счетного комитета несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.